**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представляемых заявителем:**

1. письменное заявление по установленной форме;
2. документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);

3) свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);

4) справка из образовательной организации Верхнесалдинского

городского округа о том, что получатель муниципальной услуги является

обучающимся данной образовательной организации (оригинал);

5) в случае наличия разных фамилий в свидетельстве о рождении ребёнка и в паспорте заявителя прилагаются документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о заключении/расторжении брака, иные документы) (оригинал и копия);

6)решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства — в случае подачи заявления опекуном (попечителем) (оригинал и копия);

7) договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в случае подачи заявления приемным родителем (оригинал и копия);

8) документ, подтверждающий полномочия руководителя — в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (оригинал и копия);

9) справка из ЦГБ о том, что ребенок здоров и может; посещать ЛОК;

10) копия СНИЛС родителя (законного представителя);

11) копия СНИЛС ребенка;

12) справка о регистрации ребенка по месту жительства;

13) документ, установленной формы, подтверждающий право на